

УТВЕРЖДЕН
Решением № 1 единственного
учредителя от «28» апреля 2012 г.

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Внеочередного
заседания Правления
от «25» августа 2020 г.

УСТАВ
*Благотворительного фонда помощи и
содействия развитию сердечно-сосудистой
хирургии*

г. Москва
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Благотворительный фонд помощи и содействия развитию сердечно-сосудистой хирургии**, именуемый в дальнейшем «Фонд», зарегистрирован за ОГРН 1127799012307, является не имеющей членства унитарной благотворительной некоммерческой организацией, учрежденной полностью дееспособными гражданами РФ на основе добровольных имущественных взносов для достижения целей, предусмотренных Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке – **Благотворительный фонд помощи и содействия развитию сердечно-сосудистой хирургии.**

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке – **Благотворительный фонд помощи и содействия развитию сердечно-сосудистой хирургии.**

1.4. Место нахождения Фонда: г. Москва.

1.5. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.6. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

2.1. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями Фонда в качестве их доходов.

В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между его учредителями, а направляется на реализацию целей, ради которых он создан.

2.2. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе. Фонд вправе осуществлять деятельность, приносящую доход.

2.3. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

2.4. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации своего Устава. Фонд имеет собственный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, бланк, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

2.5. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

2.6. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители могут выйти из состава учредителей Фонда по своему усмотрению.

2.7. Фонд отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей, государства, государственных органов созданных Фондом хозяйственных обществ, равно как государственно и государственные органы, а также учредители не несут ответственность по обязательствам Фонда.

2.8. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и

распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим уставом.

2.9. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

2.9.1. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

2.9.2. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

2.9.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда, ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

2.10. Фонд в праве заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций.

2.11. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей фонд в праве учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие фонда в хозяйственных обществах совместно с другими обществами.

2.12. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Фонд создан в целях формирования имущества и средств на основе добровольных взносов, а также иных, не запрещенных законодательством РФ поступлений и использования данного имущества и средств для содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан.

3.2. Предметом деятельности является:

- осуществление благотворительной деятельности, направленной на развитие профилактики и охраны здоровья граждан;
- содействие деятельности в сфере улучшения морально-психологического состояния граждан;
- поддержка и организация лечебно-профилактических учреждений по предупреждению и выявлению сердечно-сосудистых заболеваний;
- содействие и организация проведения мероприятий по диагностике и лечению граждан на высоком профессиональном и техническом уровне;
- содействие в разработке и производстве медицинской аппаратуры по предупреждению сердечно-сосудистой заболеваний;
- содействие в разработке и внедрению в производство прогрессивных медицинских, научных, технологических исследований, новых технологий, опытных образцов, оборудования, изделий медицинского назначения;
- содействие в организации производства в областях медицинской промышленности;
- осуществление издательской деятельности и в ее рамках издание учебной, научной и иной литературы по своей тематике;
- поддержка и организация строительства медицинских сооружений и помещений;
- поддержка и организация проведения лекций, конференций, фестивалей, школ-семинаров, симпозиумов, рабочих встреч, других культурно-зрелищных и спортивных мероприятий по своей тематике;
- разработка благотворительных программ;
- организация благотворительных, культурных и иных массовых мероприятий в целях пропаганды здорового образа жизни;

- осуществление финансово-посреднической и хозяйственной деятельности в целях использования полученных доходов для благотворительных целей и реализации иных целей в соответствии с Уставом;
- содействие деятельности в сфере охраны здоровья граждан, в том числе, посредством организации, поддержки и реализации благотворительных программ и благотворительных мероприятий, направленных на оказание помощи в связи с диагностикой, лечением, реабилитацией, абилитацией и социальной адаптацией больных;
- привлечение внимания общественности, в том числе через средства массовой информации, к вопросам лечения и социальной поддержки больных;
- оказание безвозмездной помощи и поддержки в любой форме, в том числе финансовой, больным, их семьям, а также некоммерческим организациям, оказывающим помощь таким больным (включая медицинскую помощь);
- содействие в получении медико-социального сопровождения больных, включая организацию оказания медицинской помощи;
- привлечение и обучение волонтеров работе с больными, координация работы волонтеров;
- оказание помощи в любой форме в организации и проведении диагностики и лечения.

4. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

4.1. Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

4.2. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Участники Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

4.3. В собственности Фонда могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4. Фонд вправе иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, доли, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

4.5. Источниками формирования имущества Фонда являются:

4.5.1. взносы учредителей Фонда;

4.5.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

4.5.3. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

4.5.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

4.5.5. доходы от разрешенной законом деятельности, приносящей доход;

4.5.6. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

4.5.7. труд добровольцев;

4.5.8. другие не запрещенные законом источники.

4.6. Субъектом права собственности является Фонд как юридическое лицо. Учредители Фонда не имеют в отношении Фонда вещных или обязательственных прав.

4.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

Фонд в ходе реализации Благотворительной программы вправе включать в смету предлагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливать этапы и сроки ее реализации.

На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально – техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

4.8. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение трех лет с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение трех лет с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

4.9. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг в других формах) Учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

4.10. Фонд ведет бухгалтерию, статистическую отчетность в установленном порядке и несёт ответственность за ее достоверность. Фонд обязан ежегодно проводить аудит.

Фонд обязан предоставить возможность Органу, принявшему решение о государственной регистрации Фонда, осуществлять контроль за соответствием Фондом деятельности целям, ради которых он создан. Для чего Фонд ежегодно представляет в орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

- финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» о использованию имущества и расходованию средств Фондом;
- персональном составе исполнительного органа Фонда;
- составе и содержании благотворительных программ Фонда (перечень и описание указанных программ);
- содержании и результатах деятельности Фонда;
- нарушениях требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

Ежегодный отчет представляется Фондом в орган, принявший решение о его государственной регистрации, в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

Орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к полученным им ежегодным отчетам Фонда.

Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим отчетам.

Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

5. УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ФОНДА

5.1. Учредительным документом Фонда является Устав.

5.2. Требования Устава Фонда обязательны для исполнения всеми органами Фонда.

5.3. Изменения, вносимые в Устав Фонда, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и приобретают силу с момента такой регистрации.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

6.1. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган - Правление.

6.2. Правление состоит не менее чем из 2 (двух) членов.

Срок полномочий Правления 5 (пять) лет.

6.3. Порядок формирования Правления:

6.3.1. Правление формируется путем голосования за избрание в состав Правления каждого нового члена персонально. Кандидат считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Правления.

6.3.2. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

6.4. Полномочия члена Правления прекращаются в следующих случаях:

- выход члена из состава Правления по собственному желанию, путем подачи письменного заявления на имя единоличного исполнительного органа Фонда (при этом полномочия члена Правления считаются прекращенными со дня, следующего за днем вручения соответствующего заявления члена Правления единоличному исполнительному органу Фонда);
- смерть члена Правления (при этом полномочия члена Правления считаются прекращенными со дня смерти члена Правления).

В случае прекращения полномочий члена Правления по указанным основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, Правление должен решить вопрос об избрании нового члена в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента прекращения полномочий члена Правления.

6.5. Заседания Правления созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Правления могут быть очередными и внеочередными. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

6.6. Очередное заседание проводится ежегодно не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом. Заседания созываются единоличным исполнительным органом Фонда.

6.7. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по требованию (по инициативе):

- единоличного исполнительного органа Фонда;
- Попечительского Совета;
- не менее половины членов Правления.

6.8. Президент обязан не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Правления письменно уведомить об этом каждого члена Правления. В извещении указывается дата, место, время проведения и повестка дня заседания. Извещение передается членам лично под роспись,

либо высылается по почте ценным письмом с уведомлением о вручении.

6.9. Заседания Правления ведет Председатель, который избирается членами Правления.

6.10. Решения Правления оформляются Протоколом. Протокол заседания Правления составляется не позднее 3 дней после проведения заседания Правления. Протокол заседаний ведет Ответственный секретарь. Протокол подписывается Председателем и Ответственным секретарем.

6.11. Ответственный секретарь избирается на заседании Правления из числа членов Правления. При необходимости функции Ответственного секретаря может осуществлять любой из работников Фонда.

6.12. К компетенции Правления относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение Устава Фонда, внесение изменений в Устав Фонда;
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- избрание Правления Фонда, избрание Президента Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- избрание Попечительского Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Исполнительного комитета и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Директора Исполнительного комитета и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение благотворительных программ;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей, за исключением порядка, который определен законодательством РФ.

6.13. Правление правомочно принимать решения по любым иным вопросам деятельности Фонда. Решения по вопросам, указанным в п. 6.12. Устава Фонда, относятся к исключительной компетенции Правления. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления, не могут быть переданы на решение другим органам Фонда.

6.14. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Правления.

6.15. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Правления от общего числа присутствующих на заседании членов. Каждый член Правления имеет один голос. В случае равенства голосов голос Председателя является решающим.

6.16. **Президент Фонда** является единоличным исполнительным органом управления фонда, и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда. Президент подотчетен Правлению. Президент избирается Правлением сроком на 5 (пять) лет.

Срок пребывания на должности Президента может быть прерван в любое время по решению Правления с предварительным уведомлением Президента в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.17. Президент:

- осуществляет текущее руководство Фондом;
- без доверенности действует от имени Фонда;
- выдает доверенности;
- открывает счета в банках;
- представляет Фонд во взаимоотношениях с физическими лицами, государственными и муниципальными органами власти Российской Федерации, государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- утверждает внутренние документы Фонда;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;

- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- совершает от имени Фонда сделки, заключает договоры и обеспечивает их выполнение, в интересах Фонда распоряжается ее имуществом, включая денежные средства;
- готовит вопросы для обсуждения на заседании Исполнительного Комитета и Правления;
- осуществляет контроль за выполнением решений Правления;
- может назначать на время своего отсутствия исполняющего обязанности Президента Фонда ;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Правления Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Правления Фонда.

6.18. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский Совет.

6.19. Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации. Попечительский Совет созывается не реже одного раза в год.

6.20. Члены Попечительского Совета Фонда избираются Правлением Фонда из числа известных, обладающих авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Правления. Членами Попечительского Совета не могут быть Президент Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

6.21. Количественный состав Попечительского Совета утверждается Правлением Фонда. Состав членов Попечительского Совета утверждается Правлением сроком на 5 (пять) лет.

6.22. Должностные лица Фонда обязаны по запросу Попечительского Совета представлять необходимую информацию и документы, давать пояснения.

6.23. На заседания Попечительского Совета выносятся следующие вопросы:

- осуществление общего надзора и контроля деятельности Фонда;
- содействие в обеспечении общественной поддержки Фонда;
- содействие в защите прав и законных интересов работников Фонда;
- взаимодействие с органами федеральной и местной власти;
- организация проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год;
- в случае необходимости привлечение к проверкам аудиторских организаций.

6.24. Попечительский Совет Фонда организует работу по своему усмотрению. Порядок деятельности Попечительского Совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда. Попечительский Совет Фонда принимает решения на своих заседаниях простым большинством голосов членов Попечительского Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Попечительского Совета Фонда имеет один голос.

6.25. Решения, принятые на заседании Попечительского Совета, подписываются Председателем Попечительского Совета, который избирается перед началом заседания.

6.26. О дате и времени проведения заседания Попечительского Совета его члены оповещаются Ответственным секретарем не позднее, чем за пять дней до начала заседания.

6.27. Вопросы, выносимые на повестку дня заседания Попечительского Совета, готовятся Ответственным секретарем, назначаемым Председателем Попечительского Совета, и согласовываются с ним.

6.28. Материалы по повестке дня предстоящего заседания Попечительского Совета для предварительного ознакомления предоставляются Ответственным секретарем.

6.29. Членам Попечительского Совета вознаграждение от Фонда за осуществление ими своих обязанностей не выплачивается. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.30. Члены Попечительского Совета могут участвовать в заседаниях Правления с правом совещательного голоса.

6.31. Исполнительный комитет Фонда (также – Исполнительный комитет) осуществляет:

- контроль за исполнением решений, принятых Правлением,
- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Фонда и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Фонда;
- составляет годовой отчет, содержащий сведения о деятельности Фонда;
- решает вопросы социального страхования и социального обеспечения членов трудового коллектива;
- рассматривает и подготавливает сметы расходов Фонда;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- решает вопросы финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;
- осуществляет подготовку и проведение мероприятий для достижения уставных целей Фонда;
- решает прочие финансовые вопросы, не относящиеся к компетенции иных органов управления.

6.32. Срок полномочий Исполнительного комитета – не более чем 3 (три) года. Исполнительный комитет избирается Правлением.

6.33. Исполнительный комитет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Исполнительного комитета созываются по инициативе Директора Исполнительного комитета Фонда и/или Президента Фонда.

6.34. Исполнительный комитет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Исполнительного комитета. Каждый член комитета имеет право одного голоса. В случае равенства голосов голос Директора является решающим.

6.35. Решение Исполнительного комитета оформляется протоколом заседания, который составляется и подписывается Директором Исполнительного комитета Фонда и Секретарём, избранным на заседании на время его проведения.

6.36. Директор Исполнительного комитета Фонда избирается решением Правления сроком на 3 (три) года. В компетенцию Директора Исполнительного комитета Фонда входит осуществление контроля за исполнением решений, принятых Исполнительным комитетом, подготовка и ведение заседаний Исполнительного комитета.

6.37. Фонд вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Исполнительного комитета за выполнение ими возложенных на них функций, в том числе компенсацию расходов, непосредственно связанных с участием в работе Исполнительного комитета.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Реорганизация Фонда не допускается.

Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, предусмотренном, законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован в случаях:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Суд назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Фонда.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

7.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, информацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев со дня публикации информации о ликвидации Фонда.

7.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов Фонда и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

7.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.8. Если имеющихся у ликвидируемого Фонда денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Фонда производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очередей, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

7.10. После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс.

7.11. Имущество Фонда, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с Уставом Фонда на уставные цели.

7.12. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Решения о внесении изменений в Устав принимаются и утверждаются Правлением и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.